

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ রেফারেন্স ইনস্টিটিউট ফর কেমিক্যাল মেজারমেন্টস্ (বিআরআইসিএম)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা		১০ জন		১০ জন			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৩ টি ১০.১১.২২ ০২.০২.২৩ ৩১.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১০.১১.২২	০২.০২.২৩	৩১.০৫.২৩			কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন পরিকল্পনা (সংযুক্তি-১)
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা							আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ে কার্যালয় নেই
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	২৯.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯.০৭.২২						রাজস্ব ও প্রকল্প
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	৪৫%	২৫%	২৫%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রকল্প পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	৪৫%	২৫%	২৫%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (PIC)	১ (PIC)					সংযুক্তি -২
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১৫.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			১৫.০৩.২৩				সংযুক্তি -৩
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	লগ বই ও মেরামত লগ বইয়ের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট /সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.০৬.২২			সংযুক্তি -৪
৩.২ নবনির্মিত ভবনে Face Recognition উপস্থিতি যন্ত্র স্থাপন	Face Recognition যন্ত্র স্থাপন	৫	তারিখ	সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩১.০৮.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৮.২২						সংযুক্তি -৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ চাহিদা পত্র মাধ্যমে চাহিত দ্রব্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	চাহিদা পত্রের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৫	%	ফোকাল পয়েন্ট /সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			সংযুক্তি -৪
						অর্জন							
৩.৪ মালামাল দপ্তরের বাহিরে নেওয়ার ক্ষেত্রে গেট পাসের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	গেট পাসের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৫	%	ফোকাল পয়েন্ট /সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			সংযুক্তি -৪
						অর্জন							

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা:

গৃহীত কার্যক্রম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	বাস্তবায়নকাল	প্রমাণক
Good Laboratory Practice-এর পূর্বশর্ত Lab Coat পরিধান নিশ্চিতকরণ	পুরুষ ও মহিলাদের জন্য ভিন্ন ভিন্ন Change Room-এর ব্যবস্থাকরণ	১০.১১.২০২২	ছবি
Mother's Corner and Day Care-এর ব্যবস্থাকরণ	ইনস্টিটিউটে কর্মরত মায়াদের জন্য দিবাকালীন শিশুদের দেখভালের ব্যবস্থা চালুকরণ	০২.০২.২০২৩	ছবি
গবেষণাগারের পরিবেশ পর্যবেক্ষণে AI based তাপমাত্রা ও আর্দ্রতামাপক Data Logger স্থাপন	AI based Data Logger স্থাপনপূর্বক তাপমাত্রা ও আর্দ্রতা পরিমাপের মাধ্যমে গবেষণাগারের পরিবেশ পর্যবেক্ষণ	৩১.০৫.২০২৩	ছবি

২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন

প্রকল্পের নাম : কেমিক্যাল মেট্রোলজি অবকাঠামো সমৃদ্ধকরণ প্রকল্প

বাস্তবায়নকাল : জানুয়ারি ২০১৮ - ডিসেম্বর ২০২২

সভার নাম	সংখ্যা	সভার সম্ভাব্য তারিখ	
পিআইসি (PIC)	০২টি	০৭.০৯.২০২২	০৭.১২.২০২২

২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা

ক্রমিক নং	প্রকল্পের সম্পদ	হস্তান্তর প্রক্রিয়া	সম্ভাব্য হস্তান্তরের তারিখ
1.	যন্ত্রপাতি	যথাযথ বিধি মোতাবেক	১৫.০৩.২০২৩
2.	অফিস সরঞ্জাম		
3.	বইপত্র		
4.	আসবাবপত্র		
5.	যানবাহন		
6.	স্থাপনা		

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	প্রমাণক
৩.১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	লগ বই ও মেরামত বইয়ের অনুলিপি
৩.২	নবনির্মিত ভবনে Face Recognition উপস্থিতি যন্ত্র স্থাপন	ছবি
৩.৩	চাহিদা পত্র মাধ্যমে চাহিত দ্রব্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	চাহিদা পত্রের অনুলিপি
৩.৪	মালামাল দপ্তরের বাহিরে নেওয়ার ক্ষেত্রে গেট পাসের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	গেট পাসের অনুলিপি