

বরাবর  
মহাপরিচালক  
বিআরআইসিএম  
ড. কুদরাত-এ-খুদা সড়ক (ল্যাভরেটরি রোড)  
ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫।

মাধ্যম: যথাযথ কর্তৃপক্ষ।  
বিষয়: বিআরআইসিএমের সমাজ কল্যাণ তহবিল হতে আর্থিক সাহায্যের আবেদন

মহোদয়,  
বিনীত নিবেদন এই যে, আমার -----  
সমস্যার কারণে ইনস্টিটিউটের সমাজ কল্যাণ তহবিল হতে -----  
ঢাকা আর্থিক সাহায্যের আবেদন করছি।

- ১। নাম :
- ২। পিতার নাম :
- ৩। পদবী :
- ৪। কর্মস্থল/ ডিভিশনের নাম :
- ৫। ইতোপূর্বে প্রাপ্ত সাহায্যের বিবরণ: (ক) সভার তারিখ:  
(খ) টাকার পরিমাণ:  
(গ) কোন খাতে সাহায্য প্রদান করা হয়েছে:
- ৬। বর্তমান আবেদনের বিষয়: (ক) কোন খাতে:  
(খ) কার জন্য:  
(গ) প্রকৃত খরচের বিবরণ ও ভাউচারের তারিখ:  
(মূল ভাউচার সংযুক্ত করুন)  
(ঘ) আবেদিত সাহায্যের পরিমাণ:  
(ঙ) নির্দেশিকার কোন অনুচ্ছেদের আওতায়:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

৭। শাখা প্রধানের সুপারিশ: -----

শাখা কর্মকর্তা

৮। সমাজ কল্যাণ কমিটির সুপারিশ/ প্রতিবেদন:

সমাজ কল্যাণ কমিটির ----- তারিখের সভার কার্যবিবরণীর তালিকার ক্রমিক নং ----- এর বিপরীতে  
সুপারিশকৃত টাকার পরিমাণ ----- কথায়: -----।

আন্বায়ক  
সমাজ কল্যাণ কমিটি

সমাজ কল্যাণ তহবিল হতে আর্থিক সাহায্যের আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত ভাউচারের (প্রকৃত খরচের) বিবরণ:

ভাউচার নং	তারিখ	খাত (চিকিৎসা/ শিক্ষা/ অন্যান্য) উল্লেখ করতে হবে	ভাউচারের ধরণ (মূল/ ফটোকপি উল্লেখ করতে হবে)	টাকার পরিমাণ
<b>কথায়:</b>			<b>মোট</b>	

প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর